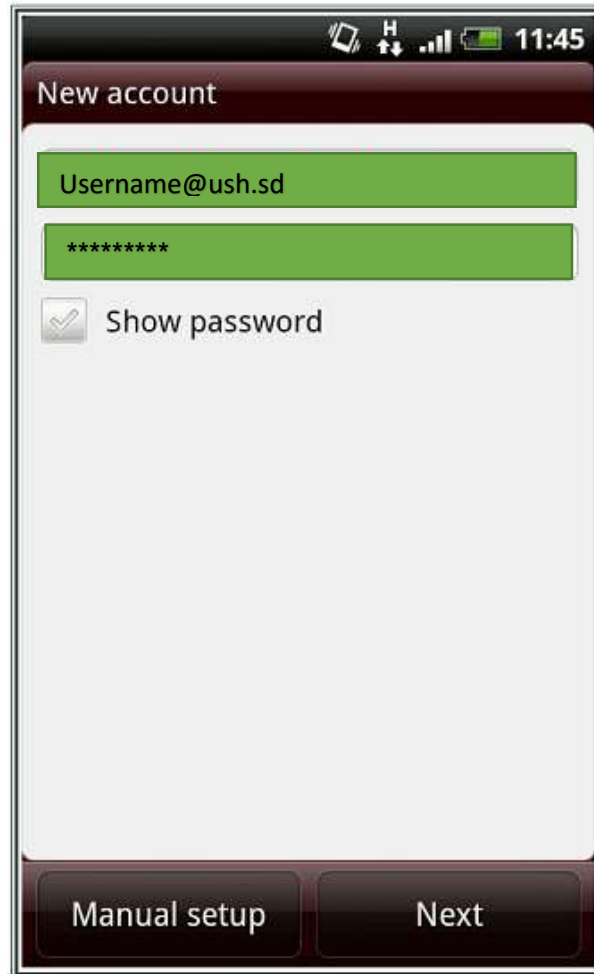


مركز تقنية المعلومات

خطوات تفعيل البريد الإلكتروني الجامعي على الهاتف المحمول

الخطوة الأولى: افتح تطبيق البريد الإلكتروني على هاتفك المحمول، ثم قم باختيار إعدادات الهاتف **Setting** قم باختيار حسابات البريد الإلكتروني **Email Accounts** و**New Account** وقم باختيار بريد حساب جديد.

الخطوة الثانية: أدخل البريد الإلكتروني كاملاً مثلاً: **username@ush.sd** وكلمة المرور الخاصة بك. ثم اضغط على الإعداد اليدوي **Manual Setup**.



The screenshot shows a mobile phone interface for creating a new account. The title bar reads "New account". Below the title, there are two green input fields. The first field contains the text "Username@ush.sd". The second field contains a series of asterisks "*****". Below the second field, there is a checkbox with a checkmark and the text "Show password". At the bottom of the screen, there are two buttons: "Manual setup" and "Next". The status bar at the top shows the time "11:45" and various icons for signal, battery, and connectivity.

الخطوة الثالثة: للبريد الوارد لا بد من عمل الإعدادات التالية (Incoming Server Setting):

Protocol: POP3

Email address: username@ush.sd

Username: username@ush.sd

Password: أدخل كلمة المرور الخاصة بك

IMAP server: mail.ush.sd

Security Type: SSL (Accept all certificates)

Server port: 995

Next. ثم إضغط على التالي.

The screenshot shows an Android phone's 'Incoming settings' screen. The title bar at the top is dark red with the text 'Incoming settings' in white. Below the title bar, there are several input fields with yellow backgrounds and black text. The fields are: 'Protocol' with a dropdown menu showing 'POP3'; 'Email address' with 'username@ush.sd'; 'Username' with 'username@ush.sd'; 'Password' with a masked field of asterisks; 'POP3 server' with 'mail.ush.sd'; 'Security type' with 'SSL (ACCEPT ALL CERTIFICATES)'; and 'Server port' with '995'. At the bottom of the screen, there are two dark red buttons with white text: 'Back' and 'Next'. The status bar at the top of the phone shows the time '11:46', signal strength, and battery level.

الخطوة الرابعة: للبريد الصادر لا بد من عمل الإعدادات التالية (Outgoing Server Setting):

Login required: قم باختيار هذا الخيار

Username: **username@ush.sd**

Password: أدخل كلمة المرور الخاصة بك

POP3 server: **mail.ush.sd**

Security Type: **SSL (Accept all certificates)**

Server port: **465**

ثم اضغط على التالي. Next

11:49

Outgoing server settings

Login required

Username
username@ush.sd

Password

POP3 server
mail.ush.sd

Security type
SSL (Accept all certificates)

Server port
465

Back Next

الخطوة الخامسة: ادخل اسم للبريد الالكتروني للظهور في حالة وجود أكثر من حساب للبريد الالكتروني في حال اردت تمييز البريد الجامعي على هاتفك المحمول.

الخطوة السادسة: ثم اضغط على إنهاء الإعداد **Finish setup**.

نرجو أن تستمتع بالخدمة ،، في حالة مواجهة اي مشكلة يمكنك مراسلتنا عبر البريد الالكتروني التالي: itc@ush.sd